

	INSTRUCTIVO	CODIGO:	RH-IN-01
		FECHA DE VIGENCIA:	07/10/2014
	EVALUACIÓN DE LA EFECTIVIDAD DE LA CAPACITACIÓN	REVISION:	02
		PAGINA:	1 de 2

1. OBJETIVO

Dar a conocer las diferentes formas de evaluar la efectividad de las capacitaciones brindadas por el Canal, con el fin de verificar su eficiencia, eficacia o efectividad a nivel organizacional.

2. ALCANCE

Las actividades descritas en este instructivo aplican para las capacitaciones realizadas dentro del plan de capacitación del Canal.

3. PALABRAS CLAVES

Eficacia: Grado en el que se realizan las actividades planificadas y se alcanzan los resultados planificados.

Eficiencia: Relación entre el resultado alcanzado y los recursos utilizados.

Efectividad: Medida del impacto de la gestión tanto en el logro de los resultados planificados, como en el manejo de los recursos utilizados.

4. DETALLE

Rangos para las calificaciones

Las calificaciones emitidas de las capacitaciones internas o externas podrán estar en los siguientes rangos:

De 1 a 5 puntos, donde 1 es la calificación inferior y 5 es la superior.

Donde queda a criterio del evaluador el considerar si la capacitación fue eficaz.

- Los registros correspondientes a la evaluación de las capacitaciones son archivados por Recursos Humanos.
- La eficacia y la eficiencia de las capacitaciones se medirán con el diagnóstico situacional anualmente.

Evaluación de la efectividad de las capacitaciones

Para evaluar la efectividad de las capacitaciones se han identificado los siguientes métodos dependiendo de cada capacitación:

	INSTRUCTIVO	CODIGO:	RH-IN-01
		FECHA DE VIGENCIA:	07/10/2014
	EVALUACIÓN DE LA EFECTIVIDAD DE LA CAPACITACIÓN	REVISION:	02
		PAGINA:	2 de 2

- Ésta se aplicará cuando el personal asiste a una capacitación cuyo tema es muy general, específico o técnico.
- La persona asiste a la capacitación.
- La evaluación es aplicada por Recursos Humanos al funcionario que tomó la capacitación y se realiza mediante el formato **RH-FO-29 Formato para Evaluar la Efectividad de la Capacitación.**

Resultados de evaluación de desempeño y competencias

- Se evalúa la aplicación de los temas recibidos en el desempeño de sus labores anualmente en el Diagnóstico Situacional.

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
Raquel Tenorio Casquete Jefe de Recursos Humanos	Luz Arianne Zuñiga Nazareno Directora Administrativa	Fernando Yarpaz. Jefe Ofic. A. de Planeación